

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

**VISAGINO LOPŠELIS-DARŽELIS „AUKSINIS GAIDELIS
(VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRAS)**
(švietimo įstaigos pavadinimas)

LAIMA ŠAMATAVIENĖ
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021-01-11 Nr. VL-1
Visaginas

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ (Vaikystės pedagogikos centro) (toliau – Lopšelis-darželis) tikslas – teikti kokybišką, atitinkantį vaiko poreikius, gebėjimus ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, užtikrinant ugdymo tęstinumą, kokybiškas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugas, vaikams formuojant vertybines sveikos ir saugios gyvenamosios nuostatas, bendraujant ir bendradarbiaujant su šeima ir socialiniais partneriais.

Įgyvendinant šį tikslą Lopšelio-darželio bendruomenė vykdė 2020 m. strateginį planą ir metinį veiklos planą, siekė kiekybinių ir kokybinių pokyčių.

Įgyvendinant strateginį planą ir metinį veiklos planą vykdytos programos:

1. Visagino savivaldybės švietimo paslaugų plėtros programa (kodas 02). Vykdamas programą užtikrinta ugdymo programų įvairovė, paslaugų prieinamumas ir kokybė. Sudarytos sąlygos ugdyti vaikus ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse pagal patvirtintas ugdymo programas, teikiama pedagoginė, psichologinė, metodinė ir švietimo pagalba ugdytiniams ir pedagogams, užtikrinta pilnavertė racionali ir sveikatai palanki mityba, dirba budinčioji grupė, organizuotas krepšinio būrelis.

Siekiant užtikrinti ugdymo proceso kokybę, darbuotojų veiklą reglamentuojančių dokumentų atitikimą pasikeitus teisės aktams, sudarant ugdytiniams ir darbuotojams saugias ir sveikatai palankias darbo sąlygas, bendruomenės narių informavimą ir profesinį tobulėjimą, inicijuota, organizuota ir atnaujinti vidaus veiklą reglamentuojantys dokumentai, kurie patvirtinti Lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais, tai darbuotojų darbo laiko apskaitos tvarka, patikslinta suminė darbo laiko apskaita, atnaujinti darbuotojų pareigybių aprašymai, viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės tvarkos aprašas, finansų kontrolės taisyklės, ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos aprašas, atsargų apskaitos tvarkos aprašas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo paslaugų teikimo sutartys, sveikatos stiprinimo programa 2020-2024 m. „Noriu būti sveikas ir saugus“, papildytas vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas, vaikų ugdymo dienų lankomumo apskaitos aprašas, COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonės, darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo apmokėjimo sistema nauja redakcija. Įdiegta elektroninė valdymo sistema „Mūsų darželis“, kompiuterizuotos visos lopšelio-darželio grupės. Įdiegta pedagogams dokumentų valdymo sistema „KONTORA“.

Sėkmingai įgyvendinama Lopšelio-darželio edukacinių erdvių plėtojimo programa „Darželis, kuriame gera visiems“ 2017-2021 m. Švietimo paslaugų plėtros programa įvykdyta 100 procentų.

2. Visagino savivaldybės socialinės paramos programa (kodas 06). Įgyvendinant šią programą, Lopšelis-darželis vykdė valstybės perduotas savivaldybėms funkcijas – vaikų lankančių Lopšelių-darželių pilnavertį racionalų nemokamą maitinimą, taikant Visagino savivaldybės mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašą. Programa įvykdyta 100 procentų.

3. Visagino savivaldybės sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa (kodas 07). Vykdydamas savivaldybės sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programą Lopšelis-darželis dalyvauja programose skirtose sveikatai stiprinti „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose“. Šias programas finansuoja valstybė, Lopšelis-darželis prisideda žmogiškaisiais ištekliais. Programa įvykdyta 100 procentų.

4. Visagino savivaldybės aplinkos apsaugos programa (kodas 08). Įgyvendinant programą kuriama saugi, švari ir sveika aplinka – tvarkoma paviršinių nuotekų sistema, gerinant tiekiamo geriamojo vandens kokybę ir nuotekų surinkimą bei valymą. Programa įvykdyta 100 procentų.

5. Visagino savivaldybės viešosios infrastruktūros plėtros programa (kodas 10). Įgyvendinant programą prižiūrima ir modernizuojama Lopšelio-darželio infrastruktūra, remontuojamas ir prižiūrimas savivaldybės turtas, Lopšelio-darželio pastato patalpų konstrukcijų ir inžinerinių tinklų remontas, avariniai darbai.

2020 m. remonto darbas lėšų neskirta, todėl nebuvo vykdomi remontai. Pagerintos darbo sąlygos darbuotojams – įsigyta kompiuterinė technika ir jos priedai, tai 5 kompiuteriai ir jų priedai.

2020 m. rėmėjų 2 proc. lėšos panaudotos kompiuterinei technikai į grupes įsigyti.

Lopšelio-darželio išlaikymui skirtos lėšos naudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Lopšelio-darželio savivaldos institucijomis, bendruomene. Ugdytiniai aprūpinti reikiamomis ugdymo priemonėmis, mokytojai – naujomis darbo priemonėmis, nupirkti 5 kompiuteriai.

Pokyčiai per praėjusius metus:

Nuolat atnaujinama informacinė sistema – Lopšelio-darželio interneto svetainė adresu www.auksinisgaidelis.lt.

Sukurtas ir sėkmingai naudojamas elektroninis paštas darbuotojams adresu auksinisgaidelis@gmail.com, socialinis tinklas Facebook – <https://www.facebook.com/lopselisdarzelisauksinisgaidelis.visaginas/>, socialinis tinklas Facebook privati paskyra mokytojams <https://www.facebook.com/groups/3941202795891592> Auksinio gaidelio mokytojai.

Siekiant virtualių ugdymo(si) aplinkų Lopšelyje-darželyje, diegimo, atnaujinimo ir pritaikymo veiklose organizuotas dalyvavimas Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skelbiamame 2020 metų kvietime ir pateikta paraiška Nr. SRF-FAV-2020-1-0396 Sporto rėmimo fondui ir gauti finansavimą sporto projektams sporto rėmimo fondo lėšoms gauti sporto projektų, skirtų fizinio aktyvumo veikloms, skatinančioms fizinio aktyvumo plėtrą, sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimui, sporto renginių organizavimui bei kvalifikacijos tobulinimui.

Pateikta paraiška Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skelbiame 2020 metų kvietime (<https://forms.gle/MqwBS6LMqzvHeyuQ6>) dalyvauti priešmokyklinio ir/arba pradinio ugdymo pilotiniame projekte finansiniam raštingumui stiprinti.

Įrengtas relaksacinis kambarys, skirtas ypatingo dėmesio reikalaujantiems vaikams, vaikams, turintiems specialiųjų poreikių, perdėtai aktyviems, autistams, esant klausos ar regos susilpnėjimui.

Dalyvavome respublikinėse, regioninėse, miesto parodose, konferencijose, programose, akcijose.

Dalyvavome darželio organizuotose akcijose: „Geltonasis Kaspinas“, „Padėk man“, „Padėkime paukščiams“, „Atmintis gyva, nes liudija“, „Savaitė be patyčių“, „Gegužė mėnuo-mėnuo be smurto prieš vaikus“ ir kt.

Esame Respublikinės ikimokyklinių įstaigų darbuotojų asociacijos (RIIDA) „Sveikatos želmenėliai“ nariais.

Su darbuotojais sistemingai aptariama Lopšelio-darželio veikla, numatyti pokyčiai jos

efektyvinimui bei tobulinimui.

Darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti visose Lopšelio-darželio veiklose įgyvendinti savo sumanymus ar pasiūlymus, tobulinti profesinę kvalifikaciją.

Lopšelis-darželis kryptingai ir savitai kuria savo įvaizdį vietos bendruomenėje. Operatyviai talpinama informacija interneto svetainėje www.auksinisgaidelis.lt, Visagino savivaldybės interneto svetainėje www.visaginas.lt bei kituose socialiniuose tinkluose apie Lopšelio-darželio veiklą, dalyvavimą projektuose, edukaciniuose renginiuose.

Informacija apie Lopšelio-darželio veiklą klientai gali sužinoti ir iš Lopšelyje-darželyje stenduose esančios informacijos.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vaikų sveikatos saugojimas ir stiprinimas formuojant sveiką gyvenimo būdą.	Ištaigos bendruomenė tenkins vaikų poreikius bei tėvų lūkesčius, ugdytų vaikų sveikos gyvensenos įgūdžius, stiprins jų sveikatą, skatins ugdytinius savarankiškam sveikatos stiprinimui ir grūdinimuisi, bendromis pastangomis kurs visapusišką sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią saugią aplinką.	1. Sudaryta darbo grupė sveikatos stiprinimo programai „Noriu būti sveikas ir saugus“ 2020–2025 metams parengti. 2. Iki 2020 m. rugsėjo 1 d. parengta ir patvirtinta sveikatos stiprinimo programa „Noriu būti sveikas ir saugus“ 2020–2025 metams. 3. Pasitelkiant mokyklos bendruomenę ir socialinius partnerius ugdytų vaikų sveikatos įgūdžiai, kuriama fiziniam aktyvumui palanki mokyklos aplinka ir integruojamas fizinis aktyvumas į kasdieninį mokyklos gyvenimą.	1. Sudaryta darbo grupė sveikatos stiprinimo programai „Noriu būti sveikas ir saugus“ 2020–2025 metams parengti. 2020 m. vasario 6 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 15 „Dėl Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ 2020–2024 metų vaikų sveikatos stiprinimo programos „Noriu būti sveikas ir saugus“ darbo grupės sudarymo“. 2. Patvirtinta sveikatos stiprinimo programa „Noriu būti sveikas ir saugus“. 2020 m. gegužės 27 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 79 „Dėl Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ 2020–2024 metų vaikų sveikatos stiprinimo programos „Noriu būti sveikas ir saugus“ patvirtinimo. 3. Sukurta fiziniam aktyvumui palanki mokyklos aplinka (sporto salėje ir lauko aikštelėse),

			integruojamas fizinis aktyvumas į kasdieninį mokyklos gyvenimą – įsigyta sportui ugdymo priemonių, atnaujintos esamos priemonės.
1.2. Plėtoti informacinių technologijų diegimą ir naudojimą ugdymo procese, kompiuterizuojant mokytojų darbo vietas.	Pedagogų darbo sąlygos praturtintos informacinėmis technologijomis – taikys aktyvius, įtraukius ugdymo metodus ugdymo procese.	1. Iki 2020 m. gruodžio 31 d. įvesta interneto prieiga pedagogų darbo vietose. 2. Įsigyta kompiuterinė technika – 5 kompiuteriai ir jų priedai.	1. Įvesta interneto prieiga visų pedagogų darbo vietose, kompiuterizuotos visos lopšelio-darželio grupės.. 2. Įsigyta kompiuterinė technika – 5 kompiuteriai ir jų priedai.
1.3. Pasiruošti elektroninio valdymo sistemos įdiegimui 2021 m	Darbuotojams palengvins ir paspartins informacijos prieinamumą. Suteiks papildomą bendravimą patogiu metu. Taupys laiką pildant ir perduodant dokumentus. Sudaryta sutartis su interaktyvia sistema www.musudarzeli.lt . Suorganizuoti mokymai mokytojams ir darbuotojams ir įdiegta elektroninė sistema „Mūsų darželis“.	1. Pasirašyta paslaugų teikimo sutartis su UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“ . 2. Išklaustas kvalifikacijos tobulinimo seminaras darb uotojams „IS „Mūsų darželis“ diegimas ikimokyklinio ugdymo įstaigoje“. 3. Įdiegta elektroninio valdymo sistema „Mūsų darželis“ nuo 2021-01-01.	1. 2020 m. lapkričio mėn. 3 d. pasirašyta paslaugų teikimo sutartis su UAB „Kompiuterizuoti sprendimai“ Nr. 426/BS-5. 2. 2020 m. rugsėjo 3 d. išklausti Elektroninės sistemos „Mūsų darželis“ ir jos diegimo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje mokymai sistemos „Mūsų darželis“. Konsultantė Aušrinė Indilienė. 3. Įdiegta elektroninio valdymo sistema „Mūsų darželis“, kompiuterizuotos visos lopšelio-darželio grupės. 2020 m. gruodžio 1 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 131 „Dėl elektroninės valdymo sistemos „Mūsų darželis“ diegimo“. 4. Parengiau ir patvirtinti Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ elektroninio dienyno tvarkymo nuostatai. 2020 m. gruodžio 1 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 131 „Dėl elektroninės valdymo sistemos „Mūsų darželis“ diegimo“.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
----------	---------------------

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavimas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos paskelbtame kvietime sporto projektams, finansuojamiems Sporto rėmimo fondo lėšomis.	Pateikta paraiška Sporto rėmimo fondo projektų atrankos konkursui (2020 m.) paraiška Nr. SRF-FAV-2020-1-0396, skirta fizinio aktyvumo veikloms, skatinančioms fizinio aktyvumo plėtrą, sporto inventoriaus ir įrangos įsigijimui, sporto renginių organizavimui bei kvalifikacijos tobulinimui. 2020 m. sausio 7 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 1 „Dėl lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ dalyvavimo projekte“.
3.2. Siekiant nuolatinio mokytojų profesinės kompetencijos augimo, racionaliai panaudoti kvalifikacijos tobulinimui skiriamas lėšas, tobulinamos pedagoginės psichologinės kompetencijos.	Sudaryta paslaugų teikimo sutartis su VšĮ „Gyvenimo universitetas LT“ 2020 m. balandžio 1 d. Nr. 18721/VP-1, sudarytos sąlygos pedagogams naudotis nuotolinių mokymų paslaugomis. 2020 m. balandžio 21 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 58 „Dėl paslaugų teikimo sutarties sudarymo“.
3.3. Dalyvavimas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos paskelbtame kvietime priešmokyklinio ir/arba pradinio ugdymo pilotiniame projekte finansiniam raštingumui stiprinti. 2020 m. balandžio 30 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 61 „Dėl dalyvavimo bandomajame projekte finansiniam mokinių raštingumui stiprinti“.	Pateikta paraiška Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skelbiamam 2020 metų kvietimui (https://forms.gle/MqwBS6LMqzvHeyuQ6) dalyvauti priešmokyklinio ir/arba pradinio ugdymo pilotiniame projekte finansiniam raštingumui stiprinti. 2020 m. balandžio 30 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 61 „Dėl dalyvavimo bandomajame projekte finansiniam mokinių raštingumui stiprinti“.
3.4. Siekiant automatizuoti, pagreitinti ir supaprastinti dokumentų valdymo veiklos procesus lopšelyje-darželyje, parengta visiems pedagogams naudotis informacine sistema „KONTORA“.	Parengta naudojimui, sukurti darbuotojams elektroniniai paštai dokumentų valdymo sistemoje DVS „KONTORA“. 2020 m. gruodžio 9 d. direktoriaus įsakymas Nr. V- 134 „Dėl naudojimosi dokumentų valdymo sistema „KONTORA“.“
3.5. Pratęstas projekto „Saugios aplinkos mokykloje kūrimas II “Nr. 09.2.2-ESFA-V-729-03-0001 susitarimas iki 2020 m. gruodžio 31 d.	Projekto vykdymas prasidėjo nuo 2018 m. rugpjūčio 21 d. ir tęsiasi iki 2020 m. gruodžio 31 d. Lopšelyje-darželyje dirba psichologas. Projekto metu teikiamos bendros ir individualios konsultacijos tėvams. Praveistos konsultacijos pedagogams, tėvams. Psichologinė pagalba teikiama visai lopšelio-darželio bendruomenei, ugdytiniams.
3.6. Vykdoma būrelių veikla, veikia futbolo būrelis.	Sukurtos sąlygos vaikų meninei saviraiškai ugdytis, skatinamas sportinis aktyvumas, sveika gyvensena.
3.7. Lopšelio-darželio svetainės adresu	Nuolat, sistemingai atnaujinama ir talpinama

www.auksinisgaidelis.lt tvarkymas ir administravimas.	informacija. Bendruomenė turi galimybę laiku gauti informaciją.
3.8. Ugdymo proceso organizavimo, planavimo ir vertinimo funkcijų atlikimas.	Sumažėjus direktoriaus pavaduotojo ugdymui etatui nuo 1 etato iki 0,35 etato, vykdomos funkcijos: pedagoginių darbuotojų veiklos kokybės vertinimas ir darbo organizavimas, darbo grafikų, atostogų planavimas, rengimas ir priežiūra, apskaitos žiniaraščių sudarymas, pareigybės aprašų rengimas, kur sudaromas teigiamas poveikis, garantuojama racionalus, skaidrus ir veiksmingas veiklos ir valdymo išteklių panaudojimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. –	–	–	–

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□ 2□ 3□ 4□

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai □
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai □
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai □
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai □

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Bendrakultūrinės, profesinės ir bendrąsias kompetencijas.
--

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Papildyti Mokyklos nuostatus.	Mokyklos nuostatai atitinka švietimo politiką.	Mokyklos nuostatai patvirtinti Visagino savivaldybės tarybos iki 2021 m. vasario 31 d.
8.2. Edukacinių erdvių plėtojimas.	Įstaigos bendruomenė tenkins vaikų poreikius bei tėvų lūkesčius, aktyvins tikslingą, darnų ir estetišką lopšelio-darželio edukacinių erdvių kūrimą ir kūrybišką jų naudojimą ugdytinių ugdymo procesui organizuoti, įtraukiant į praktinę veiklą visą lopšelio-darželio bendruomenę, aktyviai įsijungiant į organizuojamą veiklą, ieškos originalių sprendimų, skirtų ugdytinių prasmingai veiklai, naujų įgyvendintų arba jau įgyvendinamų edukacinių erdvių idėjų.	1. Sudaryta darbo grupė edukacinių erdvių plėtojimo programai „Darželis, kuriame gera visiems“ 2022–2026 metams parengti. 2. Iki 2021 m. gruodžio 1 d. parengta ir patvirtinta edukacinių erdvių plėtojimo programa „Darželis, kuriame gera visiems“ 2022–2026 metams. 3. Pasitelkiant mokyklos bendruomenę ir socialinius partnerius ugdysis vaikų kompetencijos, kuriama palanki mokyklos aplinka į kasdieninį mokyklos gyvenimą.
8.3. Edukacinių erdvių modernizavimas, atnaujinimas ir įrengimas.	Pagerintos vaikų ugdymo(si) sąlygos lauke. Edukacinės priemonės atitinka higienos normų reikalavimus.	1. Iki 2021 m. rugsėjo 1 d. modernizuoti esami lauko teritorijoje įrenginiai. 2. Iki 2021 m. balandžio 1 d. atnaujinti sveikatingumo takelis. 3. Iki 2021 m. gegužės 1 d. įrengti 9 suoliukai lauko teritorijoje. 4. Iki 2021 m. gegužės 1 d. įrengta lauko muzikos instrumentų aikštelė.
8.4. Stiprinti ugdytinių ir bendruomenės narių fizinę, protinę, dvasinę sveikatą, gilinti sveikatos žinias bei formuoti sveikos gyvensenos įgūdžius, kurti integruotą, visa apimančią sveikatos stiprinimo sistemą bei sveikatai palankią aplinką.	Pasirengimas siekiui tapti sveikatą stiprinančia mokykla.	Suburti darbo grupę, kuri parengs sveikatos stiprinančios mokyklos priemonių planą 2021-2022 metams. Kurti mokyklos sveikatinimo strategiją, sveikos gyvensenos kompetencijų ugdymą bei visos mokyklos bendruomenės įsitraukimu į šią veiklą. Dalyvauti sveikatos stiprinimo veikloje. Organizuoti tyrimus sveikatos stiprinimo klausimais.

		Kasdien rūpintis sveikata. Pasitelkti veiklos partnerius, siekti stiprinti mokyklos bendruomenės narių fizinę, protinę bei dvasinę sveikatą, kuriant sveikatai palankią fizinę ir psichosocialinę aplinką. Sveikatos temas integruoti į visą ugdymo procesą. Vykdyti ilgalaikę ir kryptingą sveikatos ugdymo ir stiprinimo veiklą pagal parengtas ir tarpžinybinės (SAM ir ŠMM) komisijos patvirtintas sveikatos stiprinimo programas. Sveikatos ugdymas SSM apima įvairias sveikatos sritis: fizinis aktyvumas ir kūno kultūra; sveika mityba; tabako, alkoholio ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija; nelaimingų atsitikimų, traumų, streso prevencija, prievartos, patyčių prevencija; rengimas šeimai ir lytiškumo ugdymas; užkrečiamųjų ligų prevencija; vartojimo kultūros ugdymas. Dalyvauti bendruose projektuose, konkursuose, mokymuose, konferencijose, aktyviai dalintis gerąja patirtimi.
--	--	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Teisės aktų kaita.
9.2. Metų eigoje ženkliai sumažintas finansavimas.
9.3. Ilgalaikis įstaigos vadovo nedarbingumas.
9.4. Nepakankami darbo laiko ištekliai dėl nenumatytų papildomų darbų.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)