

Pareigybės aprašymas parengtas vadovaujantis
Lietuvos Respublikos Valstybės ir Savivaldybių
įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu
(2017 m. sausio 17 d. Nr. XIII-198)

PATVIRTINTA
Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“
(Vaikystės pedagogikos centro) direktoriaus
2023 m. balandžio d. įsakymu Nr. P-

KIEMSARGIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS KIEMSARGIO PAREIGYBĖ

1. Kieksargio pareigybė, kodas 9613, priskiriama pareigybės III grupei.
2. Pareigybės lygis – D.
3. Pareigybės paskirtis – užtikrinti teritorijos valymą, saugumą ir tvarką.
4. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio ūkio padalinio vadovui.

II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 5.1. žinoti saugos darbe ir priešgaisrinės saugos reikalavimus, sanitarinių ir higieninių normų ir taisyklių reikalavimus;
 - 5.2. gerai išmanyti eksploatuojamų teritorijoje esančių įrenginių įrengimo, eksploatacijos, darbuotojų saugos ir sveikatos taisykles ir instrukcijas, konstrukcijas ir kitus ypatumus, taip pat pagal vykdomų darbų apimtį mokantys užtikrinti vaikų bei darbuotojų saugą ir sveikatą.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. užtikrina teritorijos valymą, saugumą ir tvarką;
 - 6.2. laikosi Vidaus tvarkos taisyklių, priešgaisrinės saugos ir saugos darbe instrukcijų, sanitarinių-higieninių normų;
 - 6.3. valo, tvarko lopšelio-darželio teritoriją, esančią 1 m. atstumu už lopšelio-darželio tvoros;
 - 6.4. žiemą valo sniegą, ledą; barsto šaligatvius smėliu, prakerta, kai to reikia, latakus vandeniui nutekėti;
 - 6.5. sodina ir prižiūri želdinius, sodinukus, krūmus, veją, gėlynus ir vasarą laisto juos;
 - 6.6. grėbia nukritusius medžių lapus ir krauna juos į nustatytą vietą išvežimui;
 - 6.7. praneša ūkio padalinio vadovui apie teritorijoje pastebėtus senyvus medžius, įlūžusias šakas, kurios gali kelti pavojų aplinkiniams;
 - 6.8. praneša ūkio padalinio vadovui apie teritorijoje pastebėtus įtartinus daiktus, medžiagas, galinčias sprogti ar kitaip pakenkti sveikatai;
 - 6.9. praneša ūkio padalinio vadovui apie lopšelyje-darželyje atsiradusius kenkėjus ir imasi priemonių kenkėjams pašalinti;

- 6.10. nudaužo varveklus, surenka šiukšles;
- 6.11. kartą per metus kartu su ūkio padalinio vadovu organizuoja rūšių ir kitų patalpų valymą, šiukšlių, statybinių atliekų, sendaikčių išvežimą;
- 6.12. tikrina, ar visi šuliniai tvarkingai uždengti dangčiais;
- 6.13. apie prižiūrimoje teritorijoje pastebėtus valkataujančius šunis, benamius katinus, praneša ūkio padalinio vadovui;
- 6.14. pasirūpina, kad buitinės šiukšlės ir kitos atliekos (kartonas, plastikas) būtų kraunamos tik į tam tikslui skirtus konteinerius;
- 6.15. vykdo kitus su įstaigos funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio direktoriaus, direktoriaus pavaduotojo ugdymui, ūkio padalinio vadovo pavedimus ir užduotis, pagal priskirtą kompetenciją, kad būtų pasiekti įstaigos strateginiai tikslai.
- 6.16. 17.30 val. užrakina lopšelio-darželio įvažiavimo kiemo vartus, įėjimus į darželio teritoriją, pagrindinius įėjimus bei pabaigus darbus pajungia lopšelio-darželio apsaugos sistemą pagal suteiktą kodą.

Susipažinau ir sutinku

(pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)