

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)

VISAGINO LOPŠELIS-DARŽELIS „AUKSINIS GAIDELIS“ (VPC)

Laikinai einanti direktoriaus pareigas Irinos Petrovos

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

_____ 2024-02-10 _____ Nr. _____
(data)
_____ Visaginas _____
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

2023 m. lopšelio-darželio struktūra: ikimokyklinio ugdymo grupės (lopšelio ir darželio) – 8; priešmokyklinio ugdymo grupės – 3. Įstaigos darbo režimas – 10,5 val. Organizacinė valdymo struktūra patvirtinta direktoriaus įsakymu. Darbuotojų skaičius metų pradžioje – 64; metų pabaigoje – 59. 2023 m. rugsėjo 1 d. duomenimis patvirtinta 49,99 etato. Vaikų skaičius 2022-2023 mokslo metų pradžioje – 194, metų pabaigoje – 185. Specialiųjų poreikių mokinių skaičius didelis, labai didelis - 16 vaikų, nedidelis - 60 vaikų. Įstaigą lankė įvairių tautybių vaikai.

Lopšelio-darželio VIZIJA: šiuolaikinis ugdymas, laimingi vaikai.

MISIJA: moderni ir saugi aplinka skatinanti veikti. Glaudus bendradarbiavimas su šeima ir socialiniais partneriais. Atvirumas naujovėms. Nuolat tobulėjantis kolektyvas.

MOKYKLOS FILOSOFIJA: gerbiame vaiką tokį koks jis yra. Vaiką ir jo šeimą priimame kaip lygiaverčius partnerius. Kvalifikuota, geranoriška, nuolat besitobulinanti reflektuojanti bendruomenė, dirbame vaikų labui ir aktyviai bendradarbiaujame su socialiniais partneriais.

MOKYKLOS VERTYBĖS: mokytojai, siekiantys tobulėjimo. Tėvai, siekiantys bendradarbiavimo. Mokyklos vadovai, siekiantys valdymo demokratijos. Bendruomenė, siekianti bendradarbiavimo, priimanti iššūkius.

2023 m. lopšelio-darželio lėšos naudojamos pagal biudžeto programų straipsnius, parengtas tvarkas, viešųjų pirkimų planą racionaliai ir tikslingai. Lėšos planuojamos ir naudojamos pagal buhalterinės apskaitos politikos reikalavimus. Lėšų naudojimo priežiūra vykdoma pagal finansų kontrolės taisykles. Darbo grupės, profsąjungos dalyvauja biudžeto lėšų, MK lėšų, tėvų lėšų, GPM 1,2% paskirstymo procese, prižiūri, kaip naudojamas turtas, lėšos. Biudžeto sąmatos, biudžeto vykdymo ataskaitos aptariamose bendruomenės susirinkimuose, lopšelio-darželio tarybos posėdžiuose. 2023 metų lopšelio-darželio finansiniai įsipareigojimai įvykdyti. Racionaliai, taupiai ir tikslingai naudojamos lėšos.

Įgyvendinant 2023 metinį veiklos planą, atsižvelgta į lopšelio-darželio 2022-2026 strateginio plano prioritetus:

valstybinės kalbos integravimas į ugdymo procesą;
 ugdymo proceso gerinimas dirbant su specialiuųjų poreikių vaikais;
 modernios, mokymąsi ir kūrybiškumą skatinančios aplinkos kūrimas;
 sveikatos saugojimas ir stiprinimas formuojant sveiką gyvenimo būdą.

2023 m. veiklos tikslus: kurti sveiką, saugią, kokybišką, ir nuolat tobulėjančią ugdymo(si) aplinką, kurioje vaikas galėtų visapusiškai ugdytis.

2023 m. veiklos uždavinius:

1. Naujos priešmokyklinės programos įgyvendinimas, pritaikant tautinių mažumų darželio ugdytiniais.
2. Kurti pritaikytą aplinką, gerinant ugdymo procesą darbe su ugdytiniais turinčiais specialiuosius poreikius.
3. Stiprinti vaikų ir darbuotojų fizinę ir psichinę sveikatą.
4. Valstybinės kalbos integravimas į ugdymo procesą bendraujant su socialiniais partneriais.

Įgyvendinant strateginį planą ir metinį veiklos planą, vykdytos programos:

Visagino savivaldybės valdymo tobulinimo programa (kodas 01).

Vykdam programą pagal priemonę „Asmens duomenų apsaugos ir civilinės atsakomybės funkcijų vykdymas“, buvo įsigytos asmens duomenų apsaugos paslaugos. Buvo vykdoma iki 2023-07-31 dienos, toliau programos ir priemonės vykdymą perėmė Visagino savivaldybė.

Visagino savivaldybės švietimo paslaugų plėtros programa (kodas 02).

Vykdam programą buvo užtikrinta ugdymo programų įvairovė, paslaugų prieinamumas ir kokybė. Sudarytos sąlygos ugdyti vaikus ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse pagal patvirtintas ugdymo programas, taip pat pagal atnaujintą priešmokyklinio ugdymo programą, buvo integruojama lietuvių kalba kiekvienoje grupėje po 5 valandas per savaitę, buvo teikiama pedagoginė, psichologinė, metodinė ir švietimo pagalba ugdytiniais ir pedagogams, užtikrinta pilnavertė racionali ir sveikatai palanki mityba, organizuoti neformalių veiklų būreliai, veikė baseinas. Sudarytos palankios sąlygos veikti vaikų dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą. Teikiamas kokybiškas, atitinkantis vaiko poreikius, gebėjimus **ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, užtikrinant ugdymo tęstinumą, kuriant mokymosi visą gyvenimą prielaidas.**

Siekiant užtikrinti ugdymo proceso kokybę, darbuotojų veiklą reglamentuojančių dokumentų atitikimą pasikeitus teisės aktams, sudarant ugdytiniais ir darbuotojams saugias ir sveikatai palankias darbo sąlygas, bendruomenės narių informavimą ir profesinį tobulėjimą, inicijuota, organizuota ir atnaujinti vidaus veiklą reglamentuojantys dokumentai, kurie patvirtinti lopšelio-darželio direktoriaus įsakymais. Visi dokumentai ruošiami ir tvarkomi per dokumentų valdymo sistemą „KONTORA“.

Atsakingai įgyvendinome atnaujintą **Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą**, sukurta atnaujinto priešmokyklinio ugdymo turinio diegimo grupė, nuolat vyko pasitarimai, priešmokyklinio ugdymo mokytojai dalyvavo mokymuose „Atnaujintas priešmokyklinio ugdymo turinys: įgyvendinimo žingsniai“, Visagino miesto pedagogų renginyje „Priešmokyklinio ugdymo programos ir ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimo tęstinumas“.

Daug dėmesio skyrėme darbui **su ugdytiniais turinčiais specialiuosius poreikius**. Sėkmingai veikė Vaiko gerovės komisija. 2023 m. buvo organizuoti posėdžiai ir pasitarimai (5 V GK posėdžiai, 8 V GK susirinkimai su specialiuųjų poreikių turinčiais vaikų tėveliais, mokytojais, mokytojų padėjėjais). Per metus buvo parengta ir aptarta 18 pritaikytų ir individualizuotų programų, 51 IPP (individualios pagalbos planas). Per 2023 m. paruošti 8 informacijos pateikimai. Įvyko V GK narių grupių apžiūra, „Užsiėmimų kampelis ir poilsio bei ramybės vietos sukūrimas grupėse“, SUP vaikams įrengtos 4 poilsio ir ramybės vietos grupėse.

Išigijome sensorines priemones ir sukūrėme poilsio erdves, kurios skirtos ne tik vaikams su specialiaisiais ugdymo poreikiais, bet ir visiems kitiems.

Organizuoti **papildomo ugdymo būreliai** (cirkas, lipdyba, sportiniai šokiai, anglų kalba, futbolas, krepšinis, baseinas), kuriuose papildomai ugdomi vaikų įgūdžiai ir gebėjimai, tenkinami vaikų ir tėvų lūkesčiai. Su visų būrelių vadovais pasirašytos patalpų nuomos sutartys.

Vyko bendradarbiavimas tarp miesto ir šalies pedagogų. Vyko bendradarbiavimas tarp Visagino miesto ir Latvijos pedagogų. Bendradarbiaujama su įvairiomis ugdymo institucijomis bei kitais socialiniais partneriais įvairiais lygmenimis ir dažnumu siekiant geresnės vaikų ugdymo kokybės ir geresnių sąlygų plečiant galimybes. Bendradarbiaujama su Respublikos ikimokyklinėmis įstaigomis: Vilniaus, Panevėžio miestų lopšeliais-darželiais, Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų vadovų asociacija, Lietuvos tautiniu olimpinio komitetu (LTOK) ir Respublikine ikimokyklinio ugdymo kūno kultūros pedagogų asociacija (RIUKKPA), Visagino miesto formaliojo ir neformaliojo švietimo įstaigomis.

Tobulindami lopšelio-darželio ir šeimos bendradarbiavimą, plėtodami tėvų švietimą siekėme, kad tėvai taptų partneriais vaikų ugdyme, teikėme tėvams metodinę pagalbą vaikų ugdymo, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, sveikatos saugojimo ir stiprinimo klausimais. Sėkmingai veikė lopšelio-darželio Tėvų komitetas, organizuoti tėvų susirinkimai. Gegužės 16 d. įvyko šeimos diena darželyje, kurią organizavo Tėvų komitetas ir darželio taryba. Gruodžio 08 d. buvo surengta eglutės įžiebimo šventė įstaigos kieme. Dalyvavo lopšelio-darželio ugdytiniai, jų tėveliai, svečiai, auklėtojos ir kiti darbuotojai. Renginys vaikams suteikė daug džiaugsmo ir gerų emocijų.

Sėkmingai ir sistemingai tobulinamas darbas su elektroniniu dienynu sistemoje „Mūsų darželis“. Mokytojai pastoviai naudojami elektroniniu dienynu, planuoja veikla, teikia informaciją ugdytinų tėvams apie vaikų pasiekimus. Visi ugdytinių tėvai (globėjai, rūpintojai) prijungti prie elektroninio dienyno „Mūsų darželis“. Jie gali nuolat domėtis veiklos planavimu (mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų), vaikų maitinimu, lankomumu, bendrauti su grupės pedagogais (rašydami vieni kitiems žinutes vaiko ugdymo klausimais). **Atnaujinta lopšelio-darželio internetinė svetainė nuolat tobulinama.**

Per metus **pedagogai aktyviai ir sėkmingai taikė naujus ugdymo metodus ir būdus,** aktyviai naudojo vidines edukacines aplinkas, dalyvavo miesto ir respublikos renginiuose: parodose, projektuose, akcijose, renginiuose skleidžiant gerą darbo patirtį.

Pedagogai ir kiti lopšelio-darželio darbuotojai kėlė kvalifikaciją įstaigai nispirkus ilgalaikes KT programas „Tūkstantmečio darželis: įtrauktis, inovacijos, psichologija“, „Tūkstantmečio darželis 24“ „Pedagogas.lt“ platformoje ir „Besimokantis darželis tinkle“. Jie turėjo galimybę savarankiškai tobulinti kvalifikaciją pagal poreikį, pasirinkdami individualų laiką.

Mokytojai ir mokytojų padėjėjai, kurių grupėse ugdosi vaikai, turintys specialiųjų poreikių, dalyvavo mokymuose „Įtraukusis ugdymas – galimybės ir realybė“. Pedagogai, darbuotojai dalyvavo kursuose, mokymuose, seminaruose - 32 žmonės (13 programų), mokėsi 40 valandų.

Lopšelio-darželio materialinė bazė sistemingai atnaujinama ugdymo ir ūkio priemonėmis. Per metus buvo turtinama lopšelio-darželio ugdomoji aplinka.

Rugpjūčio mėnesį lopšelio-darželio teritorijoje (poilsio zonoje) iš metalinių konstrukcijų (edukacinių stendų) buvo įrengta edukacinė aikštelė „Saugumas kelyje“. Kartu su policijos atstove lopšelio-darželio teritorijoje atidarėme edukacinę aikštelę „Saugumas kelyje“. Saugaus eismo taisyklių darželinukai galės mokytis tiek kaip pėstieji, tiek kaip vairuotojai. Kovo mėnesį buvo nupirktas ir lopšelio-darželio teritorijoje įmontuota mokymo priemonė „Meteorologinė stotelė“ (stotelės kaina 425,00 Eur. su PVM). Balandžio mėnesį į STEAM kambarį buvo nupirktas specialus stalas Lego žaidimams. Liepos mėnesį į 1 gr., 14 gr. ir 16 gr. nupirkome 32 vnt. vaikiškų lovyčių su čiužiniais. Rugpjūčio mėnesį buvo nupirktas naujas ir suremontuotas senas baseino vandens siurblys. Siekiant sumažinti gamtos taršą, gruodžio mėnesį buvo nupirktas dokumentų naikiklis (kaina 468,16 Eur.).

Visagino savivaldybės socialinės paramos programa (kodas 06).

Igyvendinant šią programą, lopšelis-darželis vykdė valstybės perduotas savivaldybėms funkcijas – vaikų, lankančių lopšelių-darželių, pilnavertį racionalų nemokamą maitinimą, taikant Visagino savivaldybės mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašą.

Vaikų skaičius, suteikiant lengvatas metų pradžioje buvo – 38 (21,3 %), ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, o nuo rugsėjo 1 dienos tokių mokinių skaičius padidėjo iki 47 mokinių (28,8 %). Programa įvykdyta 100 procentų.

Visagino savivaldybės sveikatos apsaugos paslaugų kokybės gerinimo programa (kodas 07).

Visi lopšelio-darželio ugdytiniai dalyvauja paramos programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“. Šių programų įgyvendinimas prisideda prie vaikų taisyklingos mitybos įpročių formavimo, kurie yra vieni svarbiausių veiksnių, užtikrinančių žmogaus sveikatą. Šias programas finansuoja valstybė, lopšelis darželis prisideda žmogiškaisiais ištekliais. Pagal šias programas yra gaunami pieno produktai bei vaisiai, kurie išdalijami vaikams. Per 2023 m. I-IV ketvirčius gautų produktų vertė sudarė 3351,21 Eur, iš jų pagal vaisių programą – 1550,56 Eur, pagal pieno programą 1800,65 Eur.

Šiais metais mūsų įstaiga įsitraukia į respublikinį projektą „Sveikatiada“, kuris ugdo (propaguoja) jaunosios kartos sveikos mitybos ir fizinio aktyvumo įpročius. Programa įvykdyta 100 procentų.

Visagino savivaldybės aplinkos apsaugos programa (kodas 08).

Igyvendinant programą kuriama saugi, švari ir sveika aplinka – tvarkoma paviršinių nuotekų sistema, gerinant tiekiamo geriamojo vandens kokybę ir nuotekų surinkimą bei valymą. Pagal šią programą gauta ir panaudota 1258,60 Eur lėšų. Programa įvykdyta 100 procentų. Visos prevencinės priemonės, skirtos darbuotojų darbingumui, sveikatai ir gyvybei darbe išsaugoti, kurios naudojamos ar planuojamos visuose lopšelio-darželio veiklos etapuose, kad vaikai ir darbuotojai būtų apsaugoti nuo profesinės rizikos arba ji būtų kiek įmanoma sumažinta.

Visagino savivaldybės viešosios infrastruktūros plėtros programa (kodas 10).

Igyvendinant šią programą, prižiūrima ir modernizuojama lopšelio-darželio infrastruktūra, remontuojamas ir prižiūrimas savivaldybės turtas. Liepos mėn. buvo įrengta šiuolaikiška gaisrinės signalizacijos sistema. Šiai sistemai įrengti iš Visagino savivaldybės biudžeto buvo skirta 18 144,60 Eur su PVM. Taip pat liepos-rugpjūčio mėn. lopšelis-darželis savo lėšomis suremontavo dviejų priešmokyklinio ugdymo grupių (11 gr. ir 12 gr.) rūbines (naujai išdažė sienas bei lubas, pakabino naujus šviestuvus ir paklojo naują linoleumą, nupirko ir pastatė naujas drabužių spinteles bei suoliukus). Liepos-rugpjūčio mėn. savo lėšomis buvo suremontuotas (naujai padažytos sienos, lubos, pakabinti nauji šviestuvai, nupirkti nauji baldai) logopedės kabinetas. Vykdant „Stiprinti ikimokyklinio ugdymo įstaigų tinklą, kuriant naujas ugdymo veiklas“ projektą, liepos mėn. buvo nupirkta lopšelio-darželio patalpų paprastojo remonto projektavimo paslaugos. Šių paslaugų kaina 26 559,50 Eur su PVM.

2023 m. atsižvelgiant į 2022-09-26–2022-12-19 veiklos ir valdymo vidaus audito Visagino savivaldybės švietimo įstaigose administracinių sąnaudų ir funkcijų peržiūros aspektu rekomendacijas, buvo įgyvendintas audito rekomendacijų planas.

Lopšelio-darželio bendruomenė sistemingai supažindinama su švietimo ilgalaikėmis strategijomis ir prioritetais, organizuoti susitikimai, konsultacijos, mokymai strategijos bei veiklos pokyčių klausimais.

Telkiama bendruomenė atliekant **lopšelio-darželio veiklos įsivertinimą**, nagrinėjami aktualių sričių pokyčiai, įsivertinimo rezultatai aptariami savivaldos institucijose, bendruomenės susirinkimuose, naudojami lopšelio-darželio veiklai planuoti ir tobulinti. Taip pat lopšelio-darželio veiklos sritis vertino: Utenos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos 2023-02-13 patikra Nr.

66VMĮP-616. Pažeidimų nėra. Nacionalinio visuomenės centro prie SAM 2023-06-02 patikra Nr. (9-24 15.3.2 Mr) PA-3115. Pažeidimų nėra.

Organizuoti administraciniai, darbuotojų ir Mokyklos tarybos posėdžiai, kurių metu buvo aptartas metų plano įgyvendinimas, pristatytos lopšelio-darželio veiklos per 2023 m. bei lėšų panaudojimo ataskaitos.

Organizuojami įvairūs renginiai (kūrybinės savaitės, pramogos, šventės, akcijos, laisvalaikiai vaikams ir jų tėveliams bei darbuotojams, sveikatos dienos, parodos, konkursai, vakaronės). Įstaigos bendruomenei lopšelio-darželio Taryba organizavo keliones į Vilniaus Prezidentūrą, į Senąjį Teatrą Vilnius mieste, į Rokiškio dvarą ir kt.

Pastoviai puoselėjama jauki ir išvaizdi aplinka viduje ir teritorijoje, kiekvienoje grupėje puoselėjama savita ir nepasikartojanti grupės aplinka, koridoriuose atsispindi rusiško ir lietuviško stiliaus elementai, švenčių ir kitų renginių metu programa ruošiamą dviem kalbomis.

Kultūros elementai, vertybės, elgesio normos atsispindi informaciniuose stenduose, svetainėje www.auksinisgaidelis.lt.

Savivaldos institucijos prisideda prie mokyklos valdymo: teikiami siūlymai svarstant strateginį planą, metinį veiklos planą, vidaus tvarkos taisykles, ikimokyklinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo planą, materialinių ir finansinių išteklių formavimą ir panaudojimą. Posėdžiuose svarstomi ir aptariami vaikų ugdymo proceso organizavimo, vaikų sveikatos ir saugumo, bendradarbiavimo ir organizaciniai klausimai. Teikiama informacija apie švietimo reformos, valstybės ir savivaldybės švietimo politikos įgyvendinimo klausimus, pedagoginės veiklos tobulinimo būdus, aptariami veiklos planų įgyvendinimo rezultatai, organizuojamos darbo grupės įvairių projektų ir programų ruošimui ir įgyvendinimui.

Su darbuotojais sistemingai aptariama lopšelio-darželio veikla, **numatyti pokyčiai** jo efektyvumui bei tobulinimui. Darbuotojams sudarytos sąlygos dalyvauti visose lopšelio-darželio veiklose įgyvendinti savo sumanymus ar pasiūlymus, tobulinti profesinę kvalifikaciją.

Kartu su Visagino strateginio planavimo ir investicinio valdymo skyriumi **tęsiasi projekto „Stiprinti ikimokyklinio ugdymo įstaigų tinklą, kuriant naujas ugdymo vietas“ įgyvendinimas.**

Ruošiamės kartu su Panevėžio, Kraslavos ir Dagdos darželiais (Lietuva, Latvija) **įgyvendinti projektą „Colorful emotions“** (Spalvotosios emocijos). 2023-10-31 buvo paskelbta, kad Latvijos ir Lietuvos projektas laimėjo. Gavome Visagino savivaldybės tarybos pritarimą.

Sistemingai analizuojama ir tobulinama lopšelio-darželio personalo politika, užtikrinanti ugdymo kokybę ir demokratinio vadovavimo ir pasidalytos lyderystės principus, atnaujinami personalo darbą reglamentuojantys norminiai teisės aktai ir jais vadovaujamasi, konsultuojamasi, bendraujama ir bendradarbiaujama, skatinama darbuotojų profesinė raida.

Lopšelio-darželio veiklos dokumentai, saugi darbo aplinka ir palankus mikroklimatas leidžia darbuotojams veiksmingai išnaudoti savo gebėjimus, plėtrą bei darbuotojo profesinį tobulėjimą, visiems darbuotojams suteikiama reikalinga pagalba. Lopšelio-darželio darbuotojams suteikiama informacija apie **korupcijos prevencijos programą**, numatyta galimybė pranešti apie korupcijos apraiškas anonimiškai, elektroniniu paštu, pasiūlymų dėžutėje.

Vertinant įstaigoje teikiamų paslaugų kokybę, ypatingą dėmesį skyrėme veiklos procesui ir rezultatams. Rezultatai parodė, kad vizija, misija, tikslai numatomi kartu su visa bendruomene, darbuotojams sudaromos sąlygos kvalifikacijai tobulinti, planavimo procedūros atliekamos tinkamai, plano įgyvendinimas bei jo poveikis įvertintas teigiamai, darbo grupės dirba tikslingai, materialinių išteklių kiekis, pritaikymas, atnaujinimas ir turtinimas, jų prieinamumas ir naudojimo veiksmingumas tinkamas.

Visi pagrindiniai tikslai ir uždaviniai numatyti lopšelio-darželio 2021–2026 metais strateginiame ir 2023 metų veiklos planuose įgyvendinti. Lopšelio-darželio bendruomenė kūrybiška, susitelkusi ir pasiruošusi naujiems veiklos iššūkiams.

2023 metų stipriosios pusės:

- STEAM veiklos organizavimas, gerosios patirties sklaida mieste ir respublikoje.
- Dalyvavimas projektuose.
- Specialiųjų ugdymo poreikių turintiems vaikams įrengtos veiklos, poilsio ir ramybės vietos grupėse.
- Edukacinių erdvių kūrimas ir jų panaudojimas.

Problemų ir grėsmės:

- Vaikų skaičiaus mažėjimas.
- Patalpų (grupių) remontas.
- Nepakankamas darbuotojų valstybinės kalbos mokėjimas.

Iškelti 2024 metų prioritetai:

1. Vaikų saugaus elgesio įgūdžių ugdymas ir sveikatos stiprinimas formuojant sveiką gyvenimo būdą.
2. Valstybinės kalbos integravimas į ugdymo procesą ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse grupėse.
3. Lopšelio-darželio ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas.
4. Šeimos ir lopšelio-darželio bendradarbiavimas ugdymo procese (mokymąsi ir kūrybiškumą skatinančios aplinkos kūrimas).

Galimybės ir planai ateičiai:

- Tęsimas ikimokyklinio ugdymo programos „Grūdelis“ atnaujinimą, papildant ugdymo programą naujais skyriais — STEAM ugdymas ir ITRAUKUSIS ugdymas.
- Tęsimas bendradarbiavimą su Besimokančiu darželiu tinklu (BDT).
- Tęsti lietuvių kalbos integravimą į ugdymo procesą.
- Tęsti edukacinių erdvių modernizavimą, atnaujinimą ir įrengimą.
- Gerinti sąlygas dirbant įtraukiojo ugdymo link su specialiųjų poreikių vaikais.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-----------------------------------	---------------------	---	-------------------------------------

1.1.			
1.2.			
1.3.			
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1.	
3.2.	
3.3.	
3.4.	
3.5.	

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1□ 2□ 3□ 4□
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1□ 2□ 3□ 4□
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1□ 2□ 3□ 4□
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1□ 2□ 3□ 4□

5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1□	2□	3□	4□
---	----	----	----	----

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Vykdyti įstaigos, miesto, šalies projektus, bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.	- Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais sutelks ikimokyklinio ugdymo bendruomenę, skatins vaikus tyrinėti socialinę, kultūrinę ir gamtinę aplinką.	- Švenčių (3), programų (2), parodų (3), mokymų (1), projektų (2) organizavimas ir koordinavimas drauge su socialiniais partneriais mieste, šalyje ir už jos ribų.
8.2. Tobulinti lopšelio-darželio bendruomenės narių bendradarbiavimo kultūrą.	- Formuoti saugią aplinką, pagrįstą lopšelio-darželio bendruomenės narių pasitikėjimu ir bendradarbiavimu. - Organizuoti tikslingą ir savalaikę pagalbą, kuri pagerintų darbuotojų bendradarbiavimą.	- 3 lopšelio-darželio mokytojų pasitarimai „Kolega – kolegai“. - Kiekvieną mėnesį organizuoti pedagogų ir nepedagoginių darbuotojų susirinkimai, konsultacijos. - Lopšelio-darželio veiklos kokybės (7. Besimokančios organizacijos kultūra) įsivertinimas, parengtos rekomendacijos.

8.3. Siekti nuolatinio pedagogų profesinės kompetencijos augimo, plėtojant pedagogo gebėjimus modeliuoti ugdymo turinį.	- Parengti lopšelio-darželio kvalifikacijos tobulinimo programą. - Pedagogai dalinsis patirtimi, mokysis vieni iš kitų. - Vyks lopšelio-darželio ugdymo programos „Grudelis“ atnaujinimo procesas. - Plėtojamas STEAM ugdymas lopšelyje-darželyje.	- Per metus organizuotas 1 gerosios patirties sklaidos renginys mieste. - Organizuoti mokymai (2) pedagogams psichologijos kompetencijai plėtoti. - Lopšelio-darželio darbuotojai dalyvauja mokymuose (2) sveikatai palankaus veiklos organizavimo klausimais. - Sėkmingai veikia lopšelio-darželio ugdymo programos „Grudelis“ atnaujinimo procesas (organizuojami 2 mokymai, 4 pasitarimai). - 30 % pedagogų dalinasi gerąja darbo patirtimi darželyje, mieste, respublikoje.
8.4. Specialiųjų poreikių turinčių vaikų integravimas į bendrojo ugdymo grupes, bei tikslios specialistų pagalbos užtikrinimas.	- Stiprinti pedagogų gebėjimus atpažinti vaikų ugdymosi sunkumus. - Reikiamų specialistų pagalba. - Individualių ir pritaikytų programų sudarymas. - Vaiko gerovės komisijos efektyvi veikla, bei glaudus bendradarbiavimas su VŠPT. - Pedagogų kvalifikacijos tobulinimas dirbant su specialiojo poreikių vaikais. - Aplinkos gerinimas l.-d. specialiojo poreikių vaikams.	- 80 % pedagogų aktyviai dalyvaus seminaruose, kur semsis bei tobulins savo turimas žinias darbui su spec. poreikius turinčiais vaikais. - Pedagogai gebės stebėti, analizuoti ir parengti individualius ugdymo programas, pagalbos planus (pagal SUP turinčių vaikų skaičių). - Glaudus bendradarbiavimas su specialistais (logopedas, psichologas, ir kt.) - Organizuoti VGK darbą, praveisti 6-10 konsultacijų dėl SUP vaikų ugdymo grupėse.
8.5. Užtikrinti neformaliojo švietimo paslaugų lopšelio-darželio vaikams įvairovę. Plėtoti tėvų įtraukimo į lopšelio-darželio veiklas formų įvairovę.	- Tikslingai įgyvendinamos neformaliojo vaikų švietimo programos. - Lopšelio-darželio ugdytinių aktyvus dalyvavimas neformaliojo švietimo veiklose. - Organizuotas sutikimas su tėvais, vaikais neformaliojo švietimo vykdytojais. - Organizuotos pilietinės, socialinės akcijos darželyje.	- Atlikta neformaliojo vaikų švietimo programų stebėseną. - Vaikų dalyvaujančių neformaliojo švietimo veiklose, 50%. - Organizuota lopšelio-darželio ugdytinių tėvų apklausa, dėl neformaliojo ugdymo programų įgyvendinimo bei lūkesčių atitikties. Apklausos analizė aptarta lopšelio-darželio tėvų komitete, informuoti grupių tėvai.

		- Organizuotos 2 pilietinės-socialinės akcijos lopšelyje-darželyje.
--	--	---

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____
Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

